

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE:</b> N/A		<b>SERVICIO:</b> X	
<b>VISITAS GUIADAS AL MUSEO DEL AGUA (OTORGADO POR LA UNIDAD DE CULTURA DEL AGUA)</b>					
<b>DESCRIPCIÓN:</b>			<b>CÓDIGO DE LA CÉDULA</b>		<b>OAPAS-S-01</b>
Se da trámite a la solicitud generada por instituciones educativas, instituciones públicas y privadas, organizaciones empresariales, sociales, vecinales y usuarios, para visitar el Museo del Agua. Dicha solicitud se ingresa vía telefónica o correo electrónico o bien, mediante oficio, y se programa de acuerdo a la disponibilidad de la agenda del área y recursos disponibles.					
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		Referentes a la promoción y ejecución de medidas y acciones que fomenten la Cultura del Agua, así como las políticas estratégicas y acciones que sean necesarias para fomentar el manejo sustentable del agua. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Artículo 2, Fracción X, y Artículos 91,97,98,99 Y 100 de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.</li> <li>2. Artículo 25 Último párrafo del reglamento Orgánico del OAPAS.</li> <li>3. Artículo 125 de la gaceta No. 85 publicada el 05 de febrero de 2024.</li> </ol>			
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		N/A		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b> N/A	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		SI N/A	NO <b>(X)</b>	<b>DIRECCIÓN WEB</b> N/A	
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		En todos los casos, si se cumple con los requisitos solicitados.			
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>		NO			
<b>REQUISITOS:</b>		<b>ORIGINAL</b> anotar la palabra SI o NO	<b>COPIAS</b> anotar con número la cantidad de copias	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,</b>	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentar solicitud por escrito o telefónicamente.</li> <li>2. La persona que suscribe la petición por escrito debe dirigirla al titular de la Unidad de Cultura del Agua, con los siguientes datos: Nombre Domicilio y teléfono para notificar Número de personas que asisten</li> </ol>		<b>SI</b>	<b>1</b>	<b>N/A</b>	

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
1. Presentar solicitud por escrito o telefónicamente.		<b>SI</b>		<b>1</b>		<b>N/A</b>			
2. La persona que suscribe la petición por escrito debe dirigirla al titular de la Unidad de Cultura del Agua, con los siguientes datos: Nombre Domicilio y teléfono para notificar Número de personas que asisten									
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
1. Presentar solicitud por escrito o telefónicamente.		<b>SI</b>		<b>1</b>		<b>N/A</b>			
2. La persona que suscribe la petición por escrito debe dirigirla al titular de la Unidad de Cultura del Agua, con los siguientes datos: Nombre Domicilio y teléfono para notificar Número de personas que asisten									
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>		1. Presentar solicitud por escrito o telefónicamente 2. La persona que suscribe la petición por escrito debe dirigirla al titular de la Unidad de Cultura del Agua, con los siguientes datos: Nombre. Domicilio y teléfono para notificar. Número de personas que asisten.							
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>		1 día							
<b>COSTO:</b>		<b>GRATUITO</b>		Fundamento Jurídico		N/A			
<b>FORMA DE PAGO:</b>		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>		N/A							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>		N/A							
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>		De acuerdo a la disponibilidad de la agenda y recursos disponibles.							

<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>	N/A
--	-----

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
Organismo de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Naucalpan (O.A.P.A.S)				Unidad de Cultura del Agua	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Mtra. Heidi Gertud Storsberg Montes			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Cto. Margaritas		<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
<b>COLONIA:</b>	Jardines del Molinito		<b>MUNICIPIO:</b>	Naucalpan de Juárez	
<b>C.P.:</b>	53530	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	De acuerdo a la cita programada.		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
55	5300 6250 5371 1900 Ext. 1904 y 2925	N/A	N/A	museoagua@oapas-naucalpan.gob.mx	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
<b>OFICINA:</b>		N/A			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		N/A			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A		<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A
<b>COLONIA:</b>	N/A		<b>MUNICIPIO:</b>	N/A	
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	N/A		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
N/A		N/A	N/A	N/A	
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>		N/A			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>		¿Tiene algún costo el trámite y/o la visita al Museo del Agua?			
<b>RESPUESTA:</b>		No tiene costo.			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>		¿Qué debo hacer para poder agendar una visita al Museo del Agua?			

<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	<b>¿Dónde ingreso mi solicitud escrita?</b>
<b>RESPUESTA:</b>	En la Oficialía de Partes del Organismo, con domicilio en Av. San Luis Tlatilco #19 Fraccionamiento Parque Industrial Naucalpan, Naucalpan de Juárez, Edo. de México C.P. 53489
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	

<b>ELABORÓ:</b>  _____ <b>Lic. Norma Carolina Vázquez Tapia</b> Unidad de Cultura del Agua	<b>VISTO BUENO:</b>  _____ <b>Mtra. Heidi Gertud Storsberg Montes</b> Directora General	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>  15/febrero/2024.
---	---	--