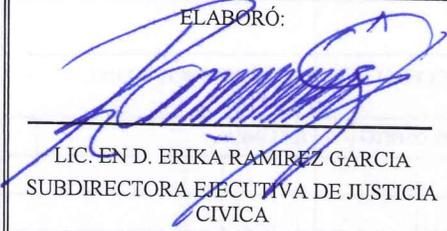
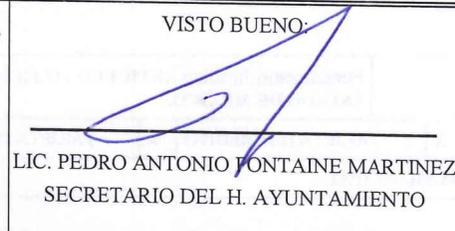


REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO: <input type="checkbox"/>
COPIAS CERTIFICADAS (OFICIALIA CALIFICADORA)			
DESCRIPCIÓN:		CODIGO SA - 03	
<p>LA OFICIALIA CALIFICADORA EXPIDE ESTE TIPO DE COPIAS, CUANDO EL USUARIO SOLICITA POR ESCRITO COPIA DE UN TRAMITE REALIZADO CON ANTERIORIDAD ANTE LA MISMA, EL CUAL SE CERTIFICA CON FECHA EN QUE SE LE OTORGA AL SOLICITANTE PARA EFECTOS LEGALES A LOS QUE HAYA LUGAR.</p>			
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 147 FRACCION I DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO.		
DOCUMENTO A OBTENER:	COPIA CERTIFICADA DE ACTAS INFORMATIVAS O ACTAS DE REMISION.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	30 DIAS
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL USUARIO NECESITE COPIA CERTIFICADA.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS			
- SOLICITAR MEDIANTE ESCRITO LA COPIA CERTIFICADA ESPECIFICANDO TIPO DE DOCUMENTO A CERTIFICAR, DEBIENDO APORTAR DATOS DEL MISMO (FECHA EN LA QUE SE REALIZO EL TRAMITE, NUMERO DE FOLIO EN CASO DE TENERLO), ASI COMO ACREDITAR EL INTERES JURIDICO DEL SOLICITANTE.	SI	SI	ARTICULO 147 FRACCION I DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	ENTREGAR ESCRITO DE PETICION, EN OFICILIA DE PARTES DEL PALACIO MUNICIPAL.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	5 DIAS		
COSTO:	\$ PROPORCIONAL	Fundamento Jurídico ARTICULO 147 FRACCION I DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO.	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> EN LÍNEA <input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	CAJA DE LA TESORERIA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	EL TRAMITE SE REALIZARA SIEMPRE Y CUANDO SE CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS, EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A		

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO			COORDINACION DEL CENTRO DE JUSTICIA CIVICA		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			LIC. PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTINEZ		
DOMICILIO:	CALL E:	AVENIDA JUAREZ	NO. INT. Y EXT.:	39	
COLONIA:	FRACC. EL MIRADOR	MUNICIPIO:	NAUCALPAN DE JUAREZ		
C.P.:	53000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS.		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	53718300 Y 53718400	1559-1560	N/A	N/A	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALL E:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES:	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	TIENE ALGUN COSTO?				
RESPUESTA:	SI ES PROPORCONAL SEGÚN EL NUMERO DE COPIAS A CERTIFICAR.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	TIEMPO DE DURACION DEL TRAMITE?				
RESPUESTA:	5 DIAS				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	REQUISITOS?				
RESPUESTA:	SOLICITUD POR ESCRITO ESPECIFICANDO TIPO DE DOCUMENTO A CERTIFICAR, DEBIENDO APORTAR DATOS DEL MISMO (FECHA EN LA QUE SE REALIZO EL TRAMITE, NUMERO DE FOLIO EN CASO DE TENERLO), ASI COMO ACREDITAR EL INTERES JURIDICO DEL SOLICITANTE.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

<p>ELABORÓ:</p>  <p>LIC. EN D. ERIKA RAMIREZ GARCIA SUBDIRECTORA EJECUTIVA DE JUSTICIA CIVICA</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>LIC. PEDRO ANTONIO FONTAINE MARTINEZ SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO CIVICA</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>15/01/2024.</p>
--	--	---