

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	x	SERVICIO:
<b>CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO DE APORTACIÓN DE MEJORAS OTORGADO POR EL DEPARTAMENTO DE IMPUESTOS Y DERECHOS</b>				
DESCRIPCIÓN:	CÓDIGO DE LA CÉDULA:	TM 13 2024		
DOCUMENTO QUE SE OTORGA PARA ACREDITAR QUE NO EXISTE ADEUDO ALGUNO DE APORTACIÓN DE MEJORAS				
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULOS 16, 147 FRACCIÓN III Y 202 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, ARTÍCULO 23 FRACCIÓN VIII, DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DE NAUCALPAN DE JUÁREZ MÉXICO.			
DOCUMENTO A OBTENER:	CERTIFICACIÓN DE PAGO POR APORTACIÓN DE MEJORAS	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	AÑO FISCAL EN QUE SE EMITE EL DOCUMENTO	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	S I	NO X	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	A SOLICITUD DEL CONTRIBUYENTE			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	ESTÁ SUJETO A VERIFICACIÓN SI SE DETECTA ALGÚN ADEUDO O MODIFICACIÓN EN SUPERFICIES DE TERRENO O CONSTRUCCIÓN			
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
1) SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O APODERADO LEGAL	SI	1	ARTÍCULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS	
2) DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DEL INMUEBLE EL CUAL PUEDE SER: ESCRITURA PÚBLICA INSCRITA EN EL IFREM O SENTENCIA DE LA AUTORIDAD JUDICIAL QUE HAYA CAUSADO EJECUTORIA.	SI	1	ARTÍCULO 118 FRACCIÓN II Y 119 DE CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO	
3) COPIA DEL FORMATO DE DEVOLUCIÓN PARA EL PAGO DEL IMPUESTO DE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES, CÉDULA DE CONTRATACIÓN QUE EMITA LA DEPENDENCIA OFICIAL AUTORIZADA PARA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA, INMATRICULACIÓN ADMINISTRATIVA Y/O TÍTULO CERTIFICADO O SESIÓN DE DERECHOS AGRARIOS				
4) RECIBO DE PAGO DEL IMPUESTO DE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES.				
5) IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA VIGENTE	SI	1	ARTÍCULO 118 FRACCIÓN I Y 119 DE CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO	
6) RECIBO DE PAGO DE DERECHOS DE LA CERTIFICACIÓN	SI	1	ARTÍCULO 147 FRACCIÓN III DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS	
7) BOLETA PREDIAL AL CORRIENTE SUJETO A REVISIÓN DEPENDIENDO DEL CASO,	SI	1	ARTÍCULO 118 FRACCIÓN II Y 119 DE CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>				

1)	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O APODERADO LEGAL	SI	1	ARTÍCULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2)	DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DEL INMUEBLE EL CUAL PUEDE SER: ESCRITURA PÚBLICA INSCRITA EN EL IFREM O SENTENCIA DE LA AUTORIDAD JUDICIAL QUE HAYA CAUSADO EJECUTORIA.	SI	1	ARTÍCULO 118 FRACCIÓN II Y 119 DE CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO
3)	COPIA DEL FORMATO DE DEVOLUCIÓN PARA EL PAGO DEL IMPUESTO DE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES, CÉDULA DE CONTRATACIÓN QUE EMITA LA DEPENDENCIA OFICIAL AUTORIZADA PARA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA, INMATRICULACIÓN ADMINISTRATIVA Y/O TÍTULO CERTIFICADO O SESIÓN DE DERECHOS AGRARIOS			
4)	RECIBO DE PAGO DEL IMPUESTO DE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES.			
5)	IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA VIGENTE	SI	1	ARTÍCULO 118 FRACCIÓN I Y 119 DE CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO
6)	RECIBO DE PAGO DE DERECHOS DE LA CERTIFICACIÓN	SI	1	ARTÍCULO 147 FRACCIÓN III DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS
7)	ACTA CONSTITUTIVA, PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL	SI	1	ARTÍCULO 118 FRACCIÓN II Y 119 DE CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO
8)	BOLETA PREDIAL AL CORRIENTE SUJETO A REVISIÓN DEPENDIENDO DEL CASO,	SI	1	ARTÍCULO 118 FRACCIÓN II Y 119 DE CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO

INSTITUCIONES PÚBLICAS

NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
-----------	-----------	-----------

**PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO:** UNA VEZ REUNIDOS TODOS LOS DOCUMENTOS, DEBERÁ ASISTIR A LA VENTANILLA DE CATASTRO, EN EL CUAL EL PERSONAL LE DARÁ UN FORMATO QUE DEBERÁ REQUISITAR, UNA VEZ LLENADO, DEBERÁ INTEGRAR LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA, JUNTO CON EL FORMATO.

**PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:** 5 DÍAS HÁBILES

**COSTO:** 2.5 UMA **FUNDAMENTO JURÍDICO:** ARTÍCULO 147 FRACCIÓN III DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS

**FORMA DE PAGO:** EFECTIVO  TARJETA DE CRÉDITO  TARJETA DE DÉBITO  EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)

**DÓNDE PODRÁ PAGARSE:** CAJAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL

**OTRAS ALTERNATIVAS:** NO APLICA

**CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE:** NO PROCEDE EL TRÁMITE POR FALTA DE ALGÚN DOCUMENTO

**APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA:** NO APLICA

**DEPENDENCIA U ORGANISMO:** TESORERÍA MUNICIPAL **UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:** DEPARTAMENTO DE IMPUESTOS Y DERECHOS

**TITULAR DE LA DEPENDENCIA:** MTRA. ANA PATRICIA MURGUÍA VALDÉS

**DOMICILIO:** CALL E: AV JUÁREZ **NO. INT. Y EXT.:** 39

**COLONIA:** EL MIRADOR **MUNICIPIO:** NAUCALPAN DE JUÁREZ

**C.P.:** 53050 **HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:** DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 15:00

**LADA:** **TELÉFONOS:** **FXTS:** **FAX:** **CORREO ELECTRÓNICO:**

55	53718300	1103	NO APLICA	NO APLICA
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:		NO APLICA		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		NO APLICA		
DOMICILIO:	CALL E:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FORMATO(S) DESCARGABLES:	NO APLICA			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUÁNTO TIEMPO DEMORA EL TRÁMITE?			
RESPUESTA:	7 DIAS HABLES			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN DÓNDE PUEDO REALIZAR EL TRÁMITE?			
RESPUESTA:	EN LA VENTANILLA DE CATASTRO, UBICADA EN AV. JUÁREZ N° 39, COLONIA EL MIRADOR; NAUCALPAN DE JUÁREZ			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿PUEDE HACER EL TRÁMITE OTRA PERSONA A NOMBRE DEL PROPIETARIO?			
RESPUESTA:	SI, PRESENTANDO EL PODER CORRESPONDIENTE O CARTA PODERL EN SU CASO, COPIAS DEL INE			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				

<p>ELABORÓ:</p>  <p>LIC. EDUARDO JUÁREZ ELIZALDE ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL</p>	<p>VISTO BUENO</p>  <p>MTRA. ANA PATRICIA MURGUÍA VALDÉS TITULAR DE LA TESORERÍA MUNICIPAL</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>12/02/2024</p>
--	--	--