

**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA
DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.**

- - En el Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, siendo las **18:00** horas del día **dieciséis de octubre de dos mil veintitrés**, en las oficinas que ocupa esta Dirección General de Administración, ubicada en Avenida Juárez número 39, Fraccionamiento El Mirador, segundo piso del Palacio Municipal en Naucalpan de Juárez. - - - - -

- - Reunidos con la finalidad de dar inicio a la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Dirección General de Administración, 2022-2024; en lo sucesivo **"EL COMITÉ"**; con fundamento en lo dispuesto en los artículos 4, fracción X, 21, fracción IV de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, y los artículos 26 y 27 del Reglamento Municipal para la Mejora Regulatoria del Municipio de Naucalpan de Juárez, estando presentes: **Dr. en D. Gabriel García Martínez**, Director General de Administración y **Presidente del Comité**; **Lic. Jonathan De los santos Ramírez**, Coordinador de Enlace Jurídico y **Secretario**; **Lic. Aline Alejandra González Pliego Herrera**, Subdirectora de Recursos Materiales y **Vocal**; y el **Mtro. Edgar Alejandro García Roa**, Secretario Técnico de la Dirección General de Administración y **Vocal**; todas y todos se reúnen para llevar a cabo la **Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Dirección General de Administración, 2022-2024**. - - - - -

- - En uso de la palabra el **PRESIDENTE**, da la bienvenida a las y los integrantes de **"EL COMITÉ"** y apertura la **Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Dirección General de Administración, 2022-2024**, siendo las 18 horas con 02 minutos del día 16 de octubre de 2023, instruyendo al **SECRETARIO**, para continuar con el siguiente punto del **ORDEN DEL DÍA**. - - - - -

- - El **SECRETARIO** procede en realizar el pase de lista. - - - - -

LISTA DE ASISTENCIA

Nombre	Cargo	Asistencia
Dr. en D. Gabriel García Martínez Director General de Administración.	Presidente	PRESENTE
Lic. Jonathan De los santos Ramírez Coordinador de Enlace Jurídico.	Secretario	PRESENTE
Lic. Aline Alejandra González Pliego Herrera Subdirectora de Recursos Materiales.	Vocal	PRESENTE
Mtro. Edgar Alejandro García Roa Secretario Técnico.	Vocal	PRESENTE

- - Contando con la asistencia de **CUATRO** integrantes de **CUATRO** integrantes de **"EL COMITÉ"** con derecho a voz y voto; el **SECRETARIO** informa al **PRESIDENTE**, de la asistencia de quienes integran **"EL COMITÉ"** y tienen derecho a voz y voto. - - - - -

- - De lo anterior, el **PRESIDENTE**, hace constar que existe el **QUÓRUM LEGAL** para la celebración de la presente Sesión. - - - - -

- - Acto seguido el **PRESIDENTE**, da por instalada la **Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Dirección General de Administración, 2022-2024**, e instruye al **SECRETARIO**, a continuar con el siguiente punto. - - - - -

- - En desahogo al mismo, el **SECRETARIO**, procede a dar lectura del **ORDEN DEL DÍA**: - - - - -

- - 1. Bienvenida y apertura de la sesión. - - - - -
- - 2. Lista de asistencia. - - - - -
- - 3. Declaración del Quórum Legal. - - - - -
- - 4. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día. - - - - -
- - 5. Análisis, discusión y aprobación; en su caso, de las propuestas de regulaciones para la Agenda Regulatoria 2023, correspondiente al mes noviembre 2023. - - - - -
- - 6. Asuntos Generales. - - - - -
- - 7. Clausura de la Sesión. - - - - -

- - El **SECRETARIO** solicitó al pleno de **"EL COMITÉ"** se sirvan emitir su voto para su aprobación: -----

No.	Nombre	Cargo	Voto
1	Dr. en D. Gabriel García Martínez Director General de Administración.	Presidente	A FAVOR
2	Lic. Jonathan De los santos Ramírez Coordinador de Enlace Jurídico.	Secretario	A FAVOR
3	Lic. Aline Alejandra González Pliego Herrera Subdirectora de Recursos Materiales.	Vocal	A FAVOR
4	Mtro. Edgar Alejandro García Roa Secretario Técnico.	Vocal	A FAVOR

- - Contando con **CUATRO** votos a favor, **CERO** en contra y **CERO** abstenciones, el **SECRETARIO**, informa al **PRESIDENTE**, que el pleno de **"EL COMITÉ"**, tiene aprobado POR **UNANIMIDAD** el **ORDEN DEL DÍA** de la **Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Dirección General de Administración, 2022-2024.**

ACUERDO NÚMERO DGA/CIMR/ORD-4/2023/01

- - Acto seguido el **PRESIDENTE**, instruye al **SECRETARIO** continuar con el siguiente punto del **ORDEN DEL DÍA.** -----

- - El **SECRETARIO**, informa a los miembros de **"EL COMITÉ"**, que el siguiente punto del orden del día es el Análisis, discusión y aprobación; en su caso, de las propuestas de regulaciones para la Agenda Regulatoria 2023, correspondiente al mes noviembre 2023; por lo que, el **PRESIDENTE**, concedió el uso de la palabra al Lic. Jonathan De los santos Ramírez, Coordinador de Enlace Jurídico, a fin de exponer el punto en desarrollo del orden del día. -----

- - En uso de la palabra, el Lic. Jonathan De los santos Ramírez, Coordinador de Enlace Jurídico, expuso que las siguientes propuestas de regulaciones: -----

Nombre preliminar de la propuesta	Materia sobre la que versará la Regulación	Problemática que se pretende resolver con la Propuesta Regulatoria	Justificación para emitir la Propuesta Regulatoria
<p>NUEVA</p> <p>Reglamento para el Control de los Vehículos Oficiales y del Estacionamiento Municipal de Naucalpan de Juárez, México.</p>	<p>Uso y control de vehículos oficiales y del estacionamiento municipal.</p>	<p>Regular el control y uso de los vehículos del parque vehicular, a cargo del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez, México; así como, del Estacionamiento Municipal.</p>	<p>La Administración Pública Municipal debe contar con disposiciones jurídicas y administrativas que le permitan programar y controlar el empleo adecuado de los recursos con que cuentan para el cumplimiento de las responsabilidades que tienen encomendadas; por lo que, se busca regular los vehículos oficiales propiedad del Gobierno Municipal, en un marco de racionalidad evitando en todo momento el uso indebido de las unidades, así como su manejo y traslado en actividades no gubernamentales.</p>
<p>NUEVA RECONDUCCIÓN</p> <p>Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo de los Servidores Públicos del Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez, Estado de México.</p>	<p>Organizacional y Funcional.</p>	<p>Es necesario un ordenamiento que establezca los derechos y obligaciones de los trabajadores y que regule las condiciones de trabajo del Municipio en cumplimiento a lo dispuesto en la normatividad.</p>	<p>Regularizar las condiciones generales de trabajo que rigen la relación de los servidores públicos y el Ayuntamiento para proporcionar calidad y productividad en el servicio público, con apego a la justicia y dignidad de los trabajadores, de conformidad con la Ley.</p>
<p>ACTUALIZACIÓN</p> <p>Reglamento Interno de la Dirección General de Administración del Municipio de Naucalpan de Juárez, México.</p>	<p>Facultades y atribuciones de la Dirección General de Administración.</p>	<p>Describir las facultades y atribuciones de manera particular y precisa a cada una de las áreas administrativas dependientes de la Dirección General de Administración.</p>	<p>De conformidad con lo previsto en el artículo 86 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, es necesario regular la estructura, funcionamiento, facultades, atribuciones y organización de la Dirección General de Administración.</p>
<p>NUEVA</p> <p>Manual de Procedimientos en caso de Accidentes o Siniestros de Vehículos Oficiales de la Dirección General de Administración del Municipio de Naucalpan de Juárez, México.</p>	<p>Lineamientos en caso de accidentes y siniestros, recuperación y reparación de vehículos oficiales; en su caso, de indemnización.</p>	<p>Establecer los mecanismos y lineamientos a seguir en caso de siniestro de vehículos oficiales, para su recuperación, reparación o en su caso de indemnizaciones, ante las aseguradoras.</p>	<p>Derivado de la implementación del Reglamento para el Control de los Vehículos Oficiales y del Estacionamiento Municipal de Naucalpan de Juárez, México; es necesaria la implementación del Manual de procedimientos de accidentes o siniestros, en vehículos oficiales propiedad municipal.</p>

- - Una vez terminada la exposición, el **PONENTE** solicita a los miembros de **"EL COMITÉ"** hacer saber si existen dudas y/o comentarios al respecto. - - - - -

- - Al no existir más dudas y/o comentarios al respecto, **SECRETARIO** procede a continuar en desarrollo y posterior desahogo del mismo. - - - - -

- - El **SECRETARIO** solicitó al pleno de **"EL COMITÉ"** se sirvan emitir su voto para su aprobación: - - - - -

No.	Nombre	Cargo	Voto
1	Dr. en D. Gabriel García Martínez Director General de Administración.	Presidente	A FAVOR
2	Lic. Jonathan De los santos Ramírez Coordinador de Enlace Jurídico.	Secretario	A FAVOR
3	Lic. Aline Alejandra González Pliego Herrera Subdirectora de Recursos Materiales.	Vocal	A FAVOR
4	Mtro. Edgar Alejandro García Roa Secretario Técnico.	Vocal	A FAVOR

Contando con **CUATRO** votos a favor, **CERO** en contra y **CERO** abstenciones, el **SECRETARIO**, informa al **PRESIDENTE**, que el pleno de **"EL COMITÉ"**, tiene aprobado **POR UNANIMIDAD**, las propuestas de regulaciones para la Agenda Regulatoria 2023, correspondiente al mes noviembre 2023, en sus términos. - - - - -

ACUERDO NÚMERO DGA/CIMR/ORD-4/2023/02

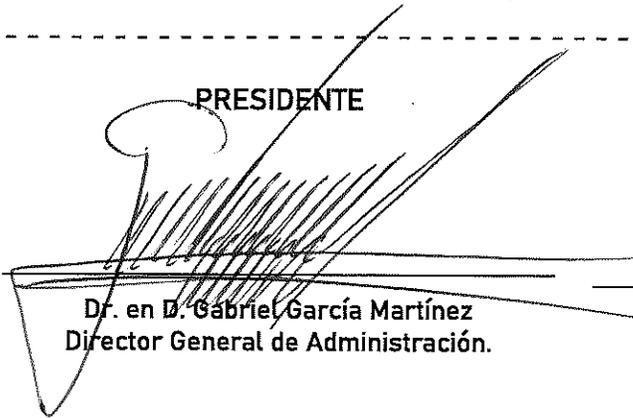
- - Acto seguido el **PRESIDENTE**, instruye al **SECRETARIO** continuar con el siguiente punto del **ORDEN DEL DÍA**. - - - - -

- - El **SECRETARIO**, informa a los miembros de **"EL COMITÉ"**, que el siguiente punto del orden del día es, Asuntos General, por lo que, procede a preguntar a los integrantes de **"EL COMITÉ"**, si existe algún asunto general que exponer. - - - - -

-- El **SECRETARIO**, da cuenta al **PRESIDENTE**, que no hubo manifestación ni participación alguna; por lo que, que todos los puntos del orden del día aprobados por los miembros de "EL COMITÉ" fueron desahogados en su totalidad. -----

-- El **PRESIDENTE** declara la clausura de la **Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Dirección General de Administración, 2022-2024**, siendo las 18:50 horas del día 16 de octubre de 2023; se actúa firmando en dos tantos, los que en ella intervinieron, para la debida constancia y efectos legales. -----

PRESIDENTE



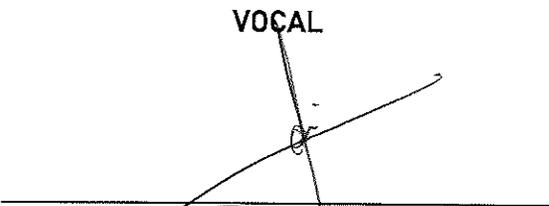
Dr. en D. Gabriel García Martínez
Director General de Administración.

SECRETARIO



Lic. Jonathan de los Santos Ramírez,
Enlace de Mejora Regulatoria y
Coordinador de Enlace Jurídico.

VOCAL



Lic. Aline Alejandra González Pliego Herrera
Subdirección de Recursos Materiales.

VOCAL



Mtro. Edgar Alejandro García Roa,
Secretario Técnico